

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Пыбынская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Пыбынская средняя школа»)**

ПРИНЯТО

На общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 34 от 25.09.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ Ю.В.Ворончихин
Приказ № 214 ОД
от 26.09.2024 г.

**Положение
об оплате труда работников МБОУ «Пыбынская средняя школа»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников МБОУ «Пыбынская средняя школа» (далее - Положение) разработано на основе Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», утвержденного Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» от «29» декабря 2022 года №- 1747, Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» №1304 от 23.09.2024 г. «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» от 29 декабря 2022 года № 1747 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» и определяет порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Пыбынская средняя школа» (далее – Учреждения).

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О минимальном размере оплаты труда", постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 июля 2013 года № 315 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре от 22 декабря 2014 года № 1601, постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» от 16 декабря 2022 года № 1674 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников организаций и учреждений.

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников МБОУ «Пыбынская средняя школа» (далее соответственно - работники учреждения), в том числе и особенности оплаты труда библиотечных и других работников, осуществляющих свою профессиональную деятельность в образовательных учреждениях.

4. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2) размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах;

3) выплаты компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики»;

4) выплаты стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Балезинский район Удмуртской Республики», за счет всех источников финансирования;

5) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

6. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов.

Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

7. Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений

1. Основные условия оплаты труда

8. Должностные оклады, ставки заработной платы работников образования устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (ставка заработной платы) (руб.)			
		работников ДОО	работников ОО	работников ОДО	работников прочих организаций
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		9176			
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	9188			
	2 квалификационный уровень	9200			
Должности педагогических работников	1 квалификационный уровень	17635	16140	15843	10751
	2 квалификационный уровень	19050	17430	17084	11617

	уровень				
	3 квали- кационный уровень	19177	17525	17164	11701
	4 квали- кационный уровень	19255	17619	17274	11760
Должности руководителей структурных подразделений	1 квали- кационный уровень	9222			
	2 квали- кационный уровень	9235			
	3 квали- кационный уровень	9246			

где:

ДОО - дошкольные образовательные организации и структурные подразделения общеобразовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

ООО - общеобразовательные организации;

ОДО - организации дополнительного образования.

9. Должностные оклады специалистов по должностям, не отнесенным к ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения в следующих размерах:

Должность	Оклад, должностной оклад (руб.)
Специалист по охране труда, ассистент по оказанию технической помощи, системный администратор, специалист по закупкам	9182
Специалист по охране труда II категории	9188
Специалист по охране труда I категории	9206
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	17619

10. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» в следующем размере:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	9164
	2 квалификационный уровень	9176
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	9176
	2 квалификационный уровень	9182

	уровень	
	3 квалификационный уровень	9206
	4 квалификационный уровень	9211
	5 квалификационный уровень	9222
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	9182
	2 квалификационный уровень	9188
	3 квалификационный уровень	9206
	4 квалификационный уровень	9216
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	9222
	2 квалификационный уровень	10183

11. Размеры окладов работников, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения профессий рабочих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	9153
	2 квалификационный уровень	9159
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	9164
	2 квалификационный уровень	9176
	3 квалификационный уровень	9188

2. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах

12. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается работникам учреждений, работающим в сельских населенных пунктах, в соответствии с Перечнем, приведенным в приложении 2 к настоящему Положению.

Размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

3. Выплаты компенсационного характера

13. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

2) выплата по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы в учреждении, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий

(должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

14. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальный размер доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

15. Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения по результатам специальной оценки условий труда.

16. Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

17. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Доплата за специфику работы в учреждении устанавливается в зависимости от осуществляемой учреждением деятельности и реализуемых образовательных программ:

1) в размере 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

педагогическим работникам за преподавание национального языка и литературы в общеобразовательных организациях с русским языком обучения;

педагогическим работникам за ведение уроков с углубленным изучением предметов;

педагогическим работникам, реализующим образовательные программы дошкольного образования на национальном языке, отраженные в основной образовательной программе дошкольного образования;

2) в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;

специалистам психолого-медико-педагогических комиссий и логопедических пунктов;

19. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам учреждений, выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

20. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения в пределах фонда оплаты труда.

21. К выплатам за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями (далее - дополнительная работа).

Размеры выплат за дополнительную работу и порядок их установления определяются в локальном нормативном акте учреждения, утвержденном руководителем учреждения, с учетом

мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников в пределах фонда оплаты труда.

Для педагогических работников:

№ п/п	Основания установления выплат	Предельный размер выплат (в % от должностного оклада, ставки)
1.	За классное руководство	за 1 ученика - 1 %
2.	За заведование кабинетами	3%
3.	За заведование учебными мастерскими	8%
4.	За заведование учебно-опытным участком	10%
5.	За руководство предметными, методическими комиссиями	5%
6.	За проверку письменных работ до 12% • учителям 1-4 классов • учителям удмуртского языка, русского языка, математики, английского, немецкого языков • учителям информатики • учителям географии, ИЗО, технологии, музыки, химии, физики, биологии, истории, обществознания	5% от 5% до 10% 5% 5%

22. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совмещительстве.

Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

4. Выплаты стимулирующего характера

23. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) надбавка за стаж работы;
- 3) премиальные выплаты по итогам работы;
- 4) надбавка за качество выполняемых работ.

24. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда, периодичность и порядок установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы определяются локальными нормативными актами учреждения.

25. Воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп образовательных учреждений устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы на указанных должностях в следующих размерах:

воспитателям:

- | | |
|--------------------|-----------------|
| от 1 года до 5 лет | - 20 процентов; |
| от 5 лет и выше | - 30 процентов; |

младшим воспитателям, помощникам воспитателей:

- | | |
|------------------|-----------------|
| от 3 до 5 лет | - 10 процентов; |
| от 5 до 10 лет | - 15 процентов; |
| от 10 до 15 лет | - 20 процентов; |
| от 15 лет и выше | - 30 процентов. |

При определении стажа работы на должности помощника воспитателя учитывается стаж работы на должностях воспитателя и младшего воспитателя.

26. Изменение размера надбавки за стаж работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки.

27. В целях стимулирования работников, а также поощрения работников за выполненную работу в учреждении работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты:

- 1) по итогам работы за месяц, квартал, год;
- 2) за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 3) единовременные премии.

28. Премия по итогам работы за месяц, квартал, год выплачивается в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

29. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

30. Работникам учреждения выплачиваются единовременные премии в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности на основании локальных нормативных актов руководителя учреждения:

при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при присвоении почетных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при объявлении благодарности Главы Удмуртской Республики, награждения Почетной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почетной грамотой Правительства Удмуртской Республики;

при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к профессиональным праздникам;

в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55 лет женщинам, 60 лет мужчинам со дня рождения);

при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости.

Размеры и порядок исчисления единовременных премий (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или в абсолютном размере) определяются в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

31. Работникам, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих, отнесенным к 1-3 квалификационным уровням общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня, выполняющим работы в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению (далее – работники, осуществляющие свою деятельность по профессиям рабочих, выполняющие работы в соответствии с приложением 1 к нашему Положению), устанавливается ежемесячная надбавка за качество выполняемых работ в размере от 30 до 50 процентов к окладу.

Показатели (критерии) оценки качества труда, периодичность и порядок установления ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ работникам, осуществляющим свою деятельность по профессиям рабочих, выполняющим работы в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, определяются локальным нормативным актом учреждения, принятым в установленном законодательством порядке.

32. Работникам учреждения на основании приказа руководителя учреждения производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, к которым относятся:

надбавка за квалификационную категорию;
надбавка за почетное звание;
выплата за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса;
выплата за наличие почетного спортивного звания;
выплаты за ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением.

33. При наличии квалификационной категории педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

- имеющим I квалификационную категорию, - 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;
- имеющим высшую квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

34. При наличии у работника учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю педагогической деятельности или преподаваемой дисциплины (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Народный", - 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Заслуженный", почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов "Народный", "Заслуженный", - 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника организации двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника.

35. За ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением, руководителем учреждения устанавливаются надбавки в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в порядке, предусмотренном законодательством, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

36. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда работников учреждения, полученной в результате оптимизации штатной численности учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению оказываемых учреждением объема муниципальных услуг (работ) и ухудшению качества работы), сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также за счет средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности.

5. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

37. Особенности оплаты труда устанавливаются для следующих работников образовательных учреждений:

- 1) оплата труда педагогических работников образовательных учреждений

5.1. Оплата труда педагогических работников образовательных организаций

38. Основная часть месячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций определяется путем умножения суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю на ставку.

В таком же порядке определяется основная часть месячной заработной платы:

учителей и преподавателей за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

39. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу выплачиваются ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

40. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу определяются один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, и закрепляются в тарификационных списках.

41. Установленная основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх установленного объема учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

Учителям общеобразовательных учреждений и педагогическим работникам образовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачиваются:

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу, установленные до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки и о догрузке другой педагогической работой в течение года не позднее, чем за два месяца.

42. В учебную нагрузку учителей за работу с учащимися по заочной форме обучения включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся: в группе от 9 до 15 человек - на 12, в группе от 16 до 20 человек - на 18.

43. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета ежемесячных выплат стимулирующего характера, установленных до начала нового учебного года, основной части месячной заработной платы, выплат за дополнительную работу, установленных на период, предшествующий началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

44. Педагогическим работникам, поступившим на работу во время летних каникул, заработная плата до начала учебного года выплачивается из расчета должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в учреждении.

45. Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников, производится дополнительно по часовым ставкам.

При замещении свыше двух месяцев производится перерасчет основной части месячной заработной платы преподавателей со дня начала замещения за все часы фактической учебной нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Положения.

5.2. Порядок и условия почасовой оплаты труда

46. Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников образовательных учреждений применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов учреждений (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения.

47. Размер оплаты за один час указанной педагогической и преподавательской работы педагогических работников образовательных учреждений определяется путем деления суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в учреждении за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по шестидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 6 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

III. Порядок и условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей

48. Заработная плата руководителя учреждения и его заместителей состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

49. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются:

руководителю учреждения – начальником Управления образования;

заместителям руководителя организации, учреждения - руководителем учреждения.

50. Должностной оклад руководителя учреждения с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой учреждение отнесено по объемным показателям его деятельности (далее - группы по оплате труда), в соответствии с [приложением 3](#) к настоящему Положению, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Группы по оплате труда руководителей / должностные оклады, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель образовательной организации	15718	15032	14284	13600
Руководитель иного учреждения	15032	14284	13600	12984

51. Должностной оклад заместителей руководителя учреждения устанавливается руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

52. Должностные оклады перечисленным ниже руководителям учреждений устанавливаются с учетом ведения ими педагогической работы в объеме:

3 часа в день - заведующим дошкольными образовательными учреждениями с количеством воспитанников до 10 человек.

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

53. Предельный объем учебной нагрузки, которая может выполняться в том же образовательном учреждении её руководителем, определяется приказом начальника Управления образования, а других работников, ведущих ее помимо основной работы (включая заместителей руководителя), - приказом руководителя образовательного учреждения. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для указанных работников совместительством не считается.

Выполнение преподавательской (педагогической) работы руководителями учреждений предусматривается в размере до 9 часов в неделю по согласованию с Учредителем, выполнение преподавательской (педагогической) работы заместителями руководителей организаций, учреждений предусматривается в размере до 18 часов в неделю при нагрузке 0,5 ставки заместителя, при имеющейся 1 ставки заместителя – до 9 часов.

54. Руководителям учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера: выплата по районному коэффициенту.

55. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и утвержденного на соответствующий финансовый год.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад руководителя и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к должностному окладу.

56. Выплата по районному коэффициенту руководителю учреждения устанавливается в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2) премиальные выплаты по итогам работы;

3) иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

58. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю определяются начальником Управления образования с учетом результатов деятельности учреждения в целом, индивидуальных показателей работы учреждения, характеризующих исполнение его должностных обязанностей за работу, направленную на развитие учреждения, применение новых методик обучения.

59. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

надбавка за квалификационную категорию;

надбавка за почетное звание;

иные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

60. Руководителю учреждения, имеющему высшую квалификационную категорию, устанавливается надбавка за квалификационную категорию в размере 10 процентов должностного оклада, имеющему первую квалификационную категорию, устанавливается надбавка за квалификационную категорию в размере 5 процентов должностного оклада.

61. При наличии у руководителя учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю образовательного учреждения (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

руководителю, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Народный", - 25 процентов должностного оклада;

руководителю, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Заслуженный", почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов "Народный", "Заслуженный", - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у руководителя учреждения двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору руководителя.

62. Премирование руководителя учреждения устанавливается приказом начальника Управления образования с учетом результатов деятельности учреждения, оцениваемых на основании качественных и количественных показателей, характеризующих результативность деятельности учреждения.

Порядок и размеры премирования руководителя учреждения устанавливаются ежегодно начальником Управления образования в дополнительном соглашении к трудовому договору, заключенному с руководителем учреждения.

63. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются приказом начальника Управления образования в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы образовательного учреждения на основании соответствующих правовых актов, утвержденных начальником Управления образования.

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые к должностному окладу руководителя учреждения в процентном отношении, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного пунктом 50 настоящего Положения.

64. Условия оплаты труда руководителю учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного приказом начальника Управления образования предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, а также получения выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

65. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

1) выплата по районному коэффициенту;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплата за специфику работы в учреждении, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

66. Заместителям руководителя учреждения к должностному окладу устанавливается доплата за специфику работы в учреждении в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 18 настоящего Положения.

67. Заместителям руководителя учреждения устанавливается выплата по районному коэффициенту в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни и других), устанавливаются заместителям руководителя учреждения в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

69. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты за совмещение профессий (должностей) и выплаты по районному коэффициенту) и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом учреждения в установленном законодательством порядке.

70. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

71. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента), устанавливаемые в процентах к должностному окладу заместителя руководителя учреждения исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения, предусмотренные пунктом 50 настоящего Положения.

72. Заместителям руководителя учреждения руководителем учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

73. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты устанавливаются руководителем учреждения с учетом результатов деятельности учреждения в целом, индивидуальных показателей работы заместителя руководителя учреждения, характеризующих исполнение их должностных обязанностей в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

74. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена заместителям руководителя учреждения за работу, направленную на развитие учреждения, применение новых методик обучения, а также в иных случаях в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

75. Заместителям руководителя учреждения руководителем учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

надбавка за почетное звание в следующих размерах:

заместителю руководителя, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Народный", - 25 процентов должностного оклада;

заместителю руководителя, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова "Заслуженный", почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов "Народный", "Заслуженный", - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у заместителя руководителя учреждения двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору заместителя руководителя.

иные выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами учреждения, принимаемые в установленном законодательством порядке.

76. В целях стимулирования заместителей руководителя учреждения им устанавливаются премии, предусмотренные пунктами 27 - 29 настоящего Положения. Решение о премировании принимается руководителем учреждения.

77. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, устанавливаемые в процентном отношении к должностному окладу заместителя руководителя учреждения, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

78. Установление выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением, и средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности.

79. Условия оплаты труда заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного приказом начальника Управления образования предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы заместителей руководителя учреждения соответственно, а также получения ими выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

80. Ответственность за своевременное установление и пересмотр выплат стимулирующего характера возлагается на руководителя учреждения.

IV. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

81. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Бalezинский район Удмуртской Республики» на соответствующий финансовый год, а также средств, полученных муниципальным учреждением от приносящей доход деятельности.

82. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из:

- средств на выплату окладов рабочих, должностных окладов, ставок заработной платы;
- средств на выплату надбавки за работу в сельских населенных пунктах;
- средств на выплаты компенсационного характера;
- средств на выплаты стимулирующего характера.

83. При утверждении фонда оплаты труда для осуществления выплат за дополнительную работу, относящихся к выплатам компенсационного характера, предусматриваются средства в пределах фонда оплаты труда в следующих размерах:

1) за классное руководство - 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ "Должности педагогических работников" на каждый класс-комплект в общеобразовательном учреждении;

2) за проверку письменных работ - до 12 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ "Должности педагогических работников" до 70 процентов штатной численности педагогических работников (учителей, преподавателей) учреждения;

3) за заведование кабинетами - до 8 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ "Должности педагогических работников" до 35 процентов штатной численности педагогических работников учреждения;

4) за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями - до 10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ "Должности педагогических работников" на каждую перечисленную комиссию, но не более чем на 10 комиссий по образовательному учреждению.

84. Для осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются средства в размере не менее 20 процентов средств, предусмотренных на выплату окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), кроме окладов рабочих, и в размере не менее 6 процентов средств, предусмотренных на выплату окладов рабочих.

85. Порядок тарификации педагогических работников образовательных учреждений утверждается приказом начальника Управления образования.

V. Заключительные положения

86. Оказание материальной помощи работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя учреждения, производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения в соответствии с Положением, утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

87. Оказание материальной помощи руководителю учреждения производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения на основании приказа начальника Управления образования.

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТ, ВЫПОЛНЕНИЕ КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО РАБОТНИКАМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ,
ОТНЕСЕННЫМ К 1-3 КВАЛИФИКАЦИОННЫМ УРОВНЯМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ
РАБОЧИХ ВТОРОГО УРОВНЯ, НА УСТАНОВЛЕНИЕ
ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ НАДБАВКИ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ**

1. Перевозка обучающихся (детей, воспитанников) водителями автобусов (микроавтобусов) и легковых автомобилей.
2. Выполнение поваром обязанностей заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате организации, учреждения такой должности.

**ПЕРЕЧЕНЬ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
РАБОТАЮЩИХ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ**

I. Руководители:

руководители образовательных учреждений и их заместители;
руководители структурных подразделений и их заместители.

II. Специалисты:

педагогические работники,
преподаватели-организаторы основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки;
руководители физического воспитания, тренеры-преподаватели;
инспекторы, методисты;
психологи, социальные педагоги;
старшие лаборанты;
инженеры, механики, техники, мастера;
лаборанты с высшим или средним профессиональным образованием, инструкторы по труду,
непосредственно участвующие в учебно-воспитательном процессе;

другие специалисты, в квалификационные требования которых входит наличие высшего или среднего профессионального образования.

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ПОРЯДОК
ОТНЕСЕНИЯ ИХ К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**I. Объемные показатели деятельности
образовательных учреждений**

1. К объемным показателям деятельности образовательных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательными учреждениями: численность работников учреждения, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы в образовательном учреждении, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждениями.

2. Объем деятельности каждого образовательного учреждения при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

Н п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных учреждениях	из расчета за каждого обучающего(воспитанника)	0,3
2.	Количество групп в дошкольных образовательных учреждениях	из расчета за группу	10
3.	Количество обучающихся в учреждениях дополнительного образования детей:	за каждого обучающего	0,3

	в многопрофильных; организациях дополнительного образования детей спортивной направленности, оздоровительных лагерях всех видов	за каждого обучающего (воспитанника, отдыхающего)	0,5
4.	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющую первую квалификационную категорию; высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
5.	Наличие групп продленного дня		до 20
6.	Наличие в образовательных учреждениях спортивной направленности: Спортивно-оздоровительных групп начальной подготовки учебно-тренировочных групп групп спортивного совершенствования групп высшего спортивного мастерства	за каждую группу с наполняемостью не менее 10 обучающихся дополнительно за каждого обучающего дополнительно за каждого обучающего дополнительно за каждого обучающего дополнительно	5 0,5 2,5 4,5
7.	Наличие оборудованных, используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10

8.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
9.	Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
10.	Наличие: автотранспортных средств, сельхозмашин, строительной и другой самоходной техники в оперативном управлении образовательного учреждения	за каждую единицу	до 3, но не более 20 на организацию
11.	Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии- 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
12.	Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
13.	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, дошкольных образовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организационные этими учреждениями, или на их базе	за каждого обучающего (воспитанника)	0,5
14.	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных учреждениях помещений для разных видов активности(изостудия, танцевальная	за каждый вид	до 15

	студия, «комната сказок», зимний сад и др.)		
15.	Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалификационной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида)	за каждого обучающего (воспитанника)	1

3. Образовательные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

N п/п	Тип (вид) образовательной организации	Группа, к которой организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Школы и другие общеобразовательные учреждения, дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования, межшкольные учебные комбинаты (центры) и другие образовательные учреждения	свыше 500	до 500	до 350	до 200

II. Порядок отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений для установления должностных окладов

4. Группа по оплате труда определяется приказом начальника Управления образования один раз в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением образования за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается Управлением образования.

7. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по учреждениям дополнительного образования детей, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365;

в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

8. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы "Объемные показатели деятельности образовательных учреждений" при установлении суммы баллов в дошкольных учреждениях применяется только в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

9. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

10. Объемные показатели муниципальных учреждений, не являющихся образовательными учреждениями, для отнесения их к одной из групп по оплате труда руководителей устанавливаются приказом начальника Управления образования.

III. Порядок отнесения образовательных учреждений к группам по оплате труда руководителей образовательных учреждений для установления должностных окладов

4. Группа по оплате труда определяется приказом начальника Управления образования один раз в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в организации, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением образования за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается Управлением образования.

7. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных организаций определяется:

по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало учебного года;

по детскому дому, школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - по списочному составу на 1 января;

по организациям дополнительного образования, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365;

в оздоровительных лагерях всех видов и наименований - по количеству принятых на отдых и оздоровление в смену (заезд);

по межшкольным учебным комбинатам (центрам), учебным компьютерным центрам - по списочному составу на начало учебного года с коэффициентом 0,25, для которых обучение проводится менее 3-х раз в неделю, с коэффициентом 0,5 - 3 раза и с коэффициентом 1,0 - 4 и более раз в неделю.

8. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы "Объемные показатели деятельности образовательных учреждений" при установлении суммы баллов в дошкольных учреждениях применяется только в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

9. За руководителями образовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

10. Объемные показатели муниципальных учреждений, не являющихся образовательными организациями, для отнесения их к одной из групп по оплате труда руководителей устанавливаются приказом начальника Управления образования.

**Перечень работ, профессий (должностей) работников и
размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или)
опасными условиями труда**

№	Должность/ Основания установления выплат	Размер выплат (в % от должностного оклада, ставки)
1.	Повар (тяжесть трудового процесса)	4%
2.	Кухонный рабочий (тяжесть трудового процесса)	4%

Критерии оценки результативности и качества работы работников

№	Наименование показателей	Количество % от должностного оклада (ставки заработной платы)	Периодичность выплаты
Для педагогов			
1	Новая форма аттестации ЕГЭ/11 класс/		
1.1	Результаты не ниже среднерайонного показателя	5	1 раз в год
1.2	Результаты не ниже среднереспубликанского показателя	10	1 раз в год
1.3	Результаты не ниже среднероссийского показателя	15	1 раз в год
2	ОГЭ/9 класс/		
2.1	Количество учащихся, имеющих положительную оценку – 100%	5	1 раз в год
2.2	Количество учащихся, выполнивших работу на «4» и «5», выше – 50%	5	1 раз в год
2.3	Педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с углубленным изучением отдельных учебных предметов	5	1 раз в месяц
3	Результативность предметных олимпиад (за каждого учащегося)		
3.1	Наличие призовых мест/район/ 1 место 2 место 3 место Призер	10 8 6 3	по мере проведения
	1- 4 класс 1 место 2 место 3 место Призер	5 4 3 2	
3.2	Наличие призовых мест/республика/ 1 место 2 место 3 место	15 10 8	по мере проведения
3.3	Участие в республиканских и российских олимпиадах	5	по мере проведения
4	Использование в профессиональной деятельности современных компьютерных технологий		
4.1	Внедрение инновационной деятельности в учебно-воспитательный процесс	10	1 раз в месяц
4.2	Открытые уроки, выступления на педсоветах, методобъединениях, родительских собраниях		по мере проведения
	- на школьном уровне	1	
	- на районном уровне	3	

5	Обобщение и трансляция собственного педагогического опыта (проведение мастер-классов, наличие публикаций, выступления на конференциях, участие в профессиональных праздниках)		
5.1	На школьном уровне	2	по мере проведения
5.2	На районном уровне	4	по мере проведения
5.3	На республиканском уровне	6	по мере проведения
5.4	На российском уровне	10	по мере проведения
6	Внеклассная работа (предметные недели)		
6.1	Подготовка победителей творческих конкурсов, конкурсов исследовательских и социальных проектов: - на районном уровне - на республиканском уровне - на российском уровне	5 7 10	по мере проведения
6.2	Подготовка участников творческих конкурсов, конкурсов исследовательских и социальных проектов: - на районном уровне - на республиканском уровне	5 10	по мере проведения
6.3	Подготовка спортивных команд победителей соревнований (спартакиад) - на районном уровне - на республиканском уровне - на российском уровне	5 7 10	по мере проведения
6.4	Мероприятия по внеклассной воспитательной работе: - на районном уровне	3	по мере проведения
7	Образцовое ведение установленной документации, подготовка и сдача отчетов: - классной документации - школьной документации	3 5	1 раз в месяц
8	Прочие показатели		
8.1	За обновление информации на школьном сайте	20	1 раз в месяц
8.2	За обслуживание компьютерной техники	10	1 раз в месяц
8.3	Работа с электронной почтой	20	1 раз в месяц
8.4	Администратору ЭЖ/ЭД/ЭДС	25	1 раз в месяц
8.5	За работу с двумя и более классами одновременно (в начальных классах)	20	1 раз в месяц
8.6	За организацию внеклассной работы по спорту	до 40%	1 раз в месяц
8.7	Ответственному за выпуск автобуса на линию, контролер, диспетчер	15	1 раз в месяц
8.8	Ответственному за пожарную безопасность	10	1 раз в месяц
8.9	Заместителям директора: - за организацию и внедрение инновационной и экспериментальной		1 раз в месяц

	деятельности; - обеспечение мониторинга качества образования и данных по всем направлениям деятельности школы; - обеспечение работы школы в режиме развития (разработка программ, обеспечение сотрудничества с образовательными учреждениями и др.); - за координацию по внедрению электронных дневников и журналов; - за интенсивность и высокие результаты работы	5-35 5-15 10 10-40 5-45	
8.10	За активное участие в проведении лицензирования и аккредитации школы, за успешные результаты проверок контролирующими органами	5-10	после проведения – единовременно
8.11	Руководство ШМО	3	сентябрь-май
8.12	За высокую прибыль, полученную: - с пришкольного участка - с подсобного хозяйства	5	1 раз в год
8.13	За своевременное предоставление документации в вышестоящие организации	15	1 раз в месяц
8.14	Ответственный за заполнение сайта bus.gov	1120 руб.	1 раз в месяц
8.15	Ответственному за организацию питания детей из малообеспеченных, многодетных семей и учащихся 1-5 классах (в рамках реализации программы «Детское питание»)	15	сентябрь-май
8.16	Специалист, ответственный за безопасность дорожного движения	10	1 раз в месяц
9	Для всех должностей		
9.1	За активное участие в подготовке школы, дошкольной группы к новому учебному году, сохранность материальных ценностей и укрепление материально-технической базы (побелку, покраску, строительные, ремонтные и хозяйственные работы, уборку овощей и картофеля)	10-30	по мере проведения работ
9.2	За участие в районной спартакиаде работников образования премия за месяц 1 место 2 место 3 место	150 руб. 500 руб. 350 руб. 200 руб.	по мере проведения
9.3	Выполнение важных и срочных работ и поручений, возникших в связи с производственной необходимостью (осенне-зимний период – уборка снега, мусора, весеннее - летний период – работа на пришкольно-опытном участке, ремонтные работы)	до 50	1 раз в месяц
9.4	За оперативность, качество и результат труда	10-30	1 раз в месяц
9.5	Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности в школе,	до 2000	1 раз в месяц

	дошкольной группе		
9.6	За разъездной характер работы	1-5	по факту
9.7	Организация работы на учебно-опытном участке, цветниках, озеленение территории школы	10	с марта по октябрь
9.8	За ведомственные награды, знаки отличия, звания	5	1 раз в месяц
9.9	Контрактному управляющему	10000 руб.	1 раз в месяц
10	Для заведующего хозяйством		
10.1	Создание безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм и правил области ОТ и ТБ	1-5	акты проверок, по факту
10.2	Обеспечение выполнений требований пожарной безопасности	1-5	акты проверок
10.3	Отсутствие замечаний в актах, предписанных со стороны контролирующих органов	1-5	акты проверок
10.4	Своевременное ведение документации по исполнению контрактов	3	документы
10.5	Эффективность и своевременность исполнения управленческих решений	3	по факту
10.6	Качественная подготовка и своевременная сдача документации (отчетности)	3	документы
10.7	Обеспечение сохранности материально-технической базы ОУ	5	акты ревизий, инвентаризаций, по факту
10.8	Качественное соблюдение требований СанПин в содержании помещений и территорий ОУ	5	акты проверок
10.9	Обеспечение контроля и высокого качества подготовки и организации ремонтных работ	10	акты проверок
10.10	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	5	по факту
11	Для кухонного работника		
11.1	Отсутствие замечаний контролирующих органов и администрации	5	акты проверок
11.2	Содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии (по результатам внутреннего контроля: качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин; содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения))	5	отсутствие замечаний
11.3	Немеханизированный ручной труд, выполнение погрузочно-разгрузочных работ	5-10	по факту
12	Для повара		
12.1	Обеспечение качественного питания, соблюдение физиологических норм при выдаче пищи на группы (отсутствие замечаний по результатам контроля)	10-20	контроль
12.2	Введение в рацион питания новых блюд	10	по факту

12.3	Отсутствие замечаний контролирующих органов и администрации	10	отсутствие замечаний
12.4	Содержание рабочего места, спецодежды и внешнего вида в надлежащем санитарном состоянии (по результатам внутреннего контроля: качественное содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин; содержание помещения в соответствии всем требованиям СанПин с единичными нарушениями (1-2 нарушения)	5	отсутствие замечаний
12.5	Эффективная работа с поставщиками продуктов питания, контроль качества продуктов	5-10	по факту
12.6	Обработка меню	5	по факту
13	Для водителя		
13.1	Технический контроль, исправность автомобиля, безопасность управления автомобилем, сдача отчетов в срок, прохождение технического осмотра	100	отсутствие замечаний
14	Для уборщика служебных помещений		
14.1	Качественная и своевременная уборка помещений и территории	5	акты проверок
14.2	Благоустройство помещений и территории школы	10	по факту
14.3	Работа на пришкольном участке	5	по факту
15	Для рабочего по обслуживанию здания		
15.1	Оперативное и качественное выполнение заявок на устранение технических неполадок	5	по факту
15.2	Оперативные действия при устранении аварий	10	по факту
15.3	За интенсивность работы в летний период (полив насаждений, покос травы, подрезка кустов)	5	по факту
16	Для сторожа		
16.1	Обеспечение противопожарного состояния здания	3	по факту
16.2	Обеспечение порядка в здании и на территории ОУ (уборка мусора, листвы, снега), за интенсивность работы в летний период (полив насаждений, подрезка кустов, покос травы)	5	по факту
17	Для педагогических работников		
17.1	Работа в ПМПк	3	За 1 заседание
18	Для библиотекаря		
18.1	За организацию работы с библиотечным фондом	15	1 раз в месяц
18.2	За разъездной характер работы	5	1 раз в месяц
18.3	За своевременное предоставление документации в вышестоящие органы	25	1 раз в месяц
19	Для помощников воспитателя		
19.1	Соблюдение санитарно-эпидемиологического	5%	1 раз в месяц

	режима в группе		
19.2	Качественная организация питания в группе	5%	1 раз в месяц
19.3	Участие в осуществлении воспитательных функций при проведении закаливающих процедур, образовательных мероприятий	5%	1 раз в месяц
19.4	Материальная ответственность. Уменьшение количества списываемого инвентаря по причине досрочного приведения в негодность	10%	1 раз в месяц
20	Для оператора стиральных машин		
20.1	Отсутствие замечаний контролирующих органов и администрации	5%	По итогам проверок
20.2	Качественное содержание прачечной в соответствии с требованиями СанПиН	5%	По итогам проверок
20.3	Отсутствие замечаний контролирующих органов и администрации	5%	По итогам проверок
21	Для кастелянши		
21.1	Сохранность и учет материальных ценностей	10%	По итогам проверок
21.2	Образцовое содержание театральных костюмов, их реставрация и обновление	10%	По итогам проверок
21.3	Помощь в одевании и раздевании детей	5%	Ежемесячно

